

Условия и порядок проведения конкурса
на включение в кадровый резерв Управления по физической культуре, спорту
и туризму Администрации города Челябинска

1. Конкурс на включение в кадровый резерв (далее – конкурс) Управления по физической культуре, спорту и туризму Администрации города Челябинска (далее – Управление) проводится в целях отбора кандидатур, обладающих необходимым уровнем профессионального образования и опытом работы, соответствующих квалификационным требованиям, предъявляемым к должностям муниципальной службы, для последующего включения в кадровый резерв Управления.

2. В конкурсе могут принимать участие граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие иным требованиям к лицам, поступающим на муниципальную службу, установленным законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

3. Типовые квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы:

- высших и главных должностей муниципальной службы – высшее профессиональное образование, а также стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее трех лет или стаж работы по специальности не менее трех лет.

4. Для участия в конкурсе необходимо представить следующие документы:

1) личное заявление на имя представителя нанимателя (работодателя);
2) собственноручно заполненную и подписанную анкету, утвержденную распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р «Об утверждении формы анкеты, представляемой гражданином Российской Федерации, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации», с фотографией;

3) копию паспорта (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

- копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту службы (работы), либо иные документы, подтверждающие служебную (трудовую) деятельность гражданина;

- копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту службы (работы);

5) документ медицинской организации об отсутствии у кандидата заболеваний, препятствующих поступлению или прохождению муниципальной службы (учетная форма № 001-ГС/у);

6) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, установленным действующим законодательством Российской Федерации (для лиц, изъявивших желание участвовать в конкурсе на замещение должности в сфере, образования, воспитания, развития несовершеннолетних, организации их отдыха и оздоровления, медицинского обеспечения, социальной защиты и социального обслуживания, в сфере детско-юношеского спорта, культуры и искусства с участием несовершеннолетних);

7) согласие на обработку персональных данных.

Дополнительно по желанию кандидата могут быть предоставлены характеристика, рекомендации, программа (план, проект) действий, в которой должна отражаться основная линия профессионального поведения будущего муниципального служащего, руководителя муниципальной организации в решении служебных, производственных, научно-технических, управленческих, социально-культурных и других задач.

5. Документы для участия в конкурсе принимаются по адресу: 454091, город Челябинск, ул. Свободы, 161, отдел организационной работы Управления, с 11 декабря 2017 года по 31 декабря 2017 года, часы работы: с понедельника по четверг с 8.30 до 17.30, пятница с 8.30 до 16.15, обед с 12.00 до 12.45, телефон 237-42-53.

6. Дата заседания комиссии по формированию кадрового резерва Управления 17 января 2018 г. Место проведения: Управление по физической культуре, спорту и туризму Администрации города Челябинска г. Челябинск ул. Свободы, 161

Время проведения: 10 ч. 00 мин.

7. Документы участников конкурса рассматриваются комиссией по формированию кадрового резерва Управления. Представленные документы на включение в кадровый резерв подлежат анализу и оценке на полноту представленных сведений, соответствие кандидатов квалификационным требованиям для замещения соответствующих должностей муниципальной службы, с целью установления потенциальной возможности кандидата состоять в кадровом резерве.

8. Конкурс на включение в кадровый резерв проводится в форме конкурса документов.

По решению начальника Управления с кандидатами может проводиться собеседование.

9. О принятых решениях участники конкурса получают письменную информацию.

10. Списки победителей публикуются на официальном сайте Управления в сети Интернет.

11. Документы участников конкурса хранятся в отделе организационной работы Управления в течение трех лет и могут быть возвращены участникам конкурса по их письменным заявлениям.

12. Расходы на участие в конкурсе (оплата проезда к месту проведения конкурса и обратно, найма жилого помещения, проживания, пользования услугами средств связи и другие) осуществляются кандидатами за счет собственных средств.